

 3A-PTA	PRA REV 02 DEL 01/01/2024	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS.231/01
		Modulo PROCEDURA RICHIESTA ACQUISTI

Prot. n. 3625 del 18/03/2024

→ Al Punto Ordinante di 3A PTA

In accordo al D. Lgs. 36/2023, con la presente si richiede l'acquisto¹ dei seguenti beni/servizi di

- CONSUMO
- INVESTIMENTO (SPECIFICARE SE APPARECCHIATURA INFORMATICA O ALTRA STRUMENTAZIONE)
- SERVIZI

CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOT
	5 Torba tray substrat lt.70	5	7.5	37.5
	Stallatico kg.25	3	9.00	27.00
	Pomice lt.35	3	5.00	15.00
	Buste di carta piccole e medie	1 Kg	3.00/Kg	3.00
	Etichette c/filo pz.200	3	10.00	30.00
	Filo ferro zingato x vigna da mt.100	2	17.00	34.00
	Trappola adesiva fotocromatica serbios	1	12.00	12.00
	Filo per legature bio-degradabile	2	11.00	22.00

tot. 180,50

[Allegare eventuali **schede tecniche dei prodotti o scheda tecnica contenente le caratteristiche del servizio**]

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO:

L'acquisto viene richiesto per l'approvvigionamento di materiale necessario alle attività di gestione del campo collezione come pure delle attività di caratterizzazione.

Dichiaro che i beni/servizi oggetto della presente richiesta:

- sono presenti su MEPA www.acquistiinretepa.it (indicare il lotto/AQ/convenzione/catalogo):

non risultano essere disponibili per tipologia o per specifiche tecniche in una delle convenzioni/lotti MEPA attivi;

Qualora si intenda proporre l'acquisto fuori MEPA (soglia ≤ € 5.000), specificare la motivazione:

I beni o servizi su MEPA non sono idonei al soddisfacimento degli specifici fabbisogni per mancanza di caratteristiche essenziali;

¹ La disponibilità finanziaria per l'acquisto è stata preventivamente verificata con gli uffici amministrativi (nel caso di temporanea incapienza, viene informato l'AU per azioni conseguenti)

sussiste necessità ed urgenza di disporre dei beni o servizi con le caratteristiche richieste per assicurare la continuità della gestione operativa;

pur essendo i beni o servizi presenti in un lotto o convenzioni attive, è reperibile da un fornitore ad un prezzo inferiore.

✓ Se si propone l’Affidamento Diretto (OdA) o la trattativa diretta (TD), descrivere le motivazioni ed allegare i preventivi, se necessari (≤ € 140.000 “anche senza consultazione di due o più operatori economici”):

✓ Se si propone l’acquisto tramite gara (RdO) indicare i fornitori da invitare e presenti sul MEPA:

Dati del Fornitore	Dati del Fornitore	Dati del Fornitore
Nome _____	Nome _____	Nome _____
CF/P.IVA _____	CF/P.IVA _____	CF/P.IVA _____
Indirizzo _____	Indirizzo _____	Indirizzo _____
PEC _____	PEC _____	PEC _____

✓ Qualora si intenda proporre l’acquisto fuori MEPA (soglia ≤ € 5.000), tramite PCP - Piattaforma Contratti Pubblici (fino al 30 settembre 2024) specificare la motivazione:

AD5 - Affidamento diretto < 5k €

Altro codice scheda (indicare) _____

AGGIUDICATARIO: Rosi Sementi srl, CF/P.IVA, Indirizzo Via Settevalli, 219, 06129 PG

PEC sementirosi@pec.it, P. IVA00171870546

PREVENTIVO N. 3305 DEL 11/03/2024

→ Resta l’obbligo di operare la rotazione degli inviti e degli affidamenti.

CIG B0DBCC63C2

Imputazione della spesa

La spesa della suddetta richiesta pari a € 180.50 (IVA esclusa) è relativa all’Area Supporto alla programmazione regionale con riferimento al Servizio Biodiversità

RUP: STEFANO BRIGNETTI

L’Amministratore Unico

Il Punto Ordinante



per acquisti ≥ 5.000,00 o eccedenti il budget

per acquisti ≤ 5.000,00