

 <b>3A-PTA</b>	<b>REV 01</b> <b>DEL 15/12/2019</b>	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE</b> <b>E GESTIONE EX D.LGS. 231/01</b>
	<b>REV 00</b> <b>DEL ../../2021</b>	<b>PROCEDURA RICHIESTA</b> <b>ACQUISTI</b>

Prot. n. 2259 del 21/02/24

➔ Al Punto Ordinante di 3A PTA

Con la presente si richiede l'acquisto dei seguenti beni/servizi di

☐ CONSUMO

☐ INVESTIMENTO (indicare se apparecchiatura informatica o altra strumentazione e specificare il tipo di apparecchiatura.)

☒ SERVIZI

CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOT *
	Realizzazione grafica per attività di comunicazione			1.300

\* La disponibilità finanziaria per l'acquisto è stata preventivamente verificata con gli uffici amministrativi (nel caso di temporanea incapienza, viene informato AU per le azioni conseguenti)

[Allegare eventuali **schede tecniche dei prodotti o scheda tecnica contenente le caratteristiche del servizio**]

**MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO:**

il presente acquisto si rende necessario per completare le attività di grafica e comunicazione iniziate nel corso del 2022 e che hanno richiesto un ampliamento delle stesse.

Dichiaro che i beni/servizi oggetto della presente richiesta:

☐ sono presenti su MEPA [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) (indicare il lotto o la convenzione):

☒ non risultano essere disponibili per tipologia o per specifiche tecniche in una delle convenzioni/lotti MEPA attivi;

✓ Qualora si intenda proporre l'acquisto fuori MEPA (soglia ≤ € 5.000), specificare la motivazione:

- ☐ I beni o servizi su MEPA non sono idonei al soddisfacimento degli specifici fabbisogni per mancanza di caratteristiche essenziali;
- ☐ sussiste necessità ed urgenza di disporre dei beni o servizi con le caratteristiche richieste per assicurare la continuità della gestione operativa;
- ☐ pur essendo i beni o servizi presenti in un lotto o convenzioni attive, è reperibile da un fornitore ad un prezzo inferiore.

✓ Se si propone l'Affidamento Diretto (OdA) o la trattativa diretta (TD) (fino al 31.12.2021 Decreto Semplificazioni ≤ € 150.000), descrivere le motivazioni ed allegare i preventivi, se necessari (≤ € 40.000 "anche senza consultazione di due o più operatori economici"):

✓ Se si propone l'acquisto tramite gara (RdO) indicare i fornitori da invitare e presenti sul MEPA:

Dati del Fornitore	Dati del Fornitore	Dati del Fornitore
Nome Le Fucine	Nome _____	Nome _____
CF/P.IVA 02750090546	CF/P.IVA _____	CF/P.IVA _____
Indirizzo STRADA TUDERTE 47 06126 Perugia (PG)	Indirizzo _____	Indirizzo _____
PEC _____	PEC _____	PEC _____

➔ Resta l'obbligo di operare la rotazione degli inviti ed egli affidamenti.

CIG B0595D401D

#### Imputazione della spesa

La spesa della suddetta richiesta pari a € 1.300,00 (IVA esclusa) è relativa all'Area Supporto alla programmazione regionale con riferimento al Servizio Salvaguardia della Biodiversità regionale di interesse agrario.

RUP: STEFANO BASCANT

Il richiedente del bene e/o servizio

Renzo Neri

Il Punto Ordinante

[Firma]

L'Amministratore Unico

(Solo per acquisiti eccedenti il budget)