

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito all'assenza di conflitto di interessi per il Responsabile del procedimento (RUP)¹

Il sottoscritto Stefano Briganti nato a Città di Castello il 26/11/1969, in servizio presso l'Area Patrimonio con la qualifica di Responsabile, in qualità di Responsabile unico di progetto per affidamento servizi telefonia mobile – 30 mesi, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità civili e amministrative e delle sanzioni disciplinari, amministrative e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000, nonché dei controlli che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare in relazione alla veridicità delle dichiarazioni presentate

DICHIARA

ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023,

☒ di non trovarsi in una delle condizioni soggettive tali da poter influenzare, in qualsiasi modo, il risultato della procedura di gara, così come tipizzate nell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e nel Codice di comportamento dei dipendenti di 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria. In particolare, di non avere in corso e di non avere avuto negli ultimi tre anni, rapporti, diretti o indiretti, per quanto a sua conoscenza, di collaborazione o consulenza con soggetti interessati alle procedure di gara e di non avere, direttamente o indirettamente, per quanto in sua conoscenza, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di interessi,

☐ di trovarsi nella seguente situazione:

e, pertanto, di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività inerenti alla procedura in oggetto fino all'adozione del provvedimento da parte del dirigente competente;

¹ Il conferimento dell'incarico al RUP è subordinato all'acquisizione della presente dichiarazione sostitutiva sull'assenza di conflitto d'interessi. Per quanto concerne le singole procedure di gara, il RUP, che ritenga di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto alla specifica procedura di gara e alle circostanze conosciute che potrebbero fare insorgere detta situazione, deve rendere un'ulteriore dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. **La dichiarazione costituirà parte integrante del fascicolo di affidamento.**



- di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel MOG 231 - Codice etico dei dipendenti di 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001).

Con la presente, il sottoscritto dichiara, altresì, di aver sostenuto formazione in materia di prevenzione della corruzione e si impegna a svolgere il proprio compito nel rispetto della normativa vigente, dei principi contenuti nel Codice etico dei dipendenti di 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria, in posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia e dichiara, altresì, di aver preso visione del *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza* di 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria.

La dichiarazione deve essere aggiornata immediatamente in caso di modifiche sopravvenute, comunicando qualsiasi situazione di conflitto di interesse insorta successivamente alla presente dichiarazione. Il sottoscritto, pertanto, si impegna a comunicare tempestivamente fatti o circostanze che comportino variazioni di situazioni/stati oggetto della presente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

I dati sopra riportati sono trattati da 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria, in qualità di Titolare del trattamento, anche con strumenti automatizzati, per le finalità di verifica di assenza di conflitto di interessi da parte del dipendente, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 44, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. La dichiarazione viene conservata all'interno del fascicolo della procedura di affidamento nel rispetto della normativa sulla protezione dati personali, per il tempo necessario alla conclusione della procedura di gara ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

Data 01/02/2024

Firma