

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MARIO ADORISIO</b>
Indirizzo	<b>VIA L.SALVATORELLI 103 06127 PERUGIA - ITALY</b>
Telefono	<b>Tel. 0755008859</b>
Fax	<b>Cell. 3366336902</b>
E-mail	<b><u><a href="mailto:adorisio@virgilio.it">adorisio@virgilio.it</a></u></b>
P.E.C.	<b><a href="mailto:m.adorsio@conafpec.it">m.adorsio@conafpec.it</a></b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>17/05/1963</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
  - Settore di specializzazione
    - Esperienze significative
- Da Gennaio 2008 a tutt'oggi:

ISCRITTO ALL'ALBO DEI DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI DI PERUGIA

SERVIZI DI SVILUPPO ALLE IMPRESE AGRICOLE

Attività di libero professionista:

- Collaborazione a tempo determinato con Groupama Assicurazioni su valutazioni dei rischi nelle attività agricole;
- Collaborazione professionale con lo Studio Tecnico Geom. Sandro Giulivi per la valutazione tecnico - estimativa di beni immobili;
- Servizio di assistenza aziende biologiche per gli adempimenti richiesti dall'organismo di controllo;
- Assistenza predisposizione documenti per le domande misure agroambientali del Piano di Sviluppo Rurale;
- Progettazione, predisposizione, redazione di Piani di Miglioramento Aziendale per la Misura 4.1 e 6.2 del PSR 2014-2020;
- Assistenza e redazione domande P.S.R. misure a superficie vecchia e nuova programmazione regionale;
- Assistenza adempimenti gestione rifiuti speciali con SISTRI;
- Contabilità ISTAT sui risultati economici delle aziende agricole per gli anni contabili 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018;
- Collaborazione professionale con lo Studio Contabile Amministrativo Dott. Cavalli Maurizio – Todi
- Collaborazione professionale con Ce.S.A.R. (Centro per lo sviluppo agricolo e rurale) relativamente ai seguenti progetti:
  - Novembre 2011: Rendicontazione delle attività delle aziende agricole del Comune di Roma
  - Dicembre 2011: docenze sulla Condizionalità: normativa e controlli per progetto Imprenditoria in Agricoltura;
  - Ottobre 2014: docenze sulla Condizionalità: normativa e controlli per progetto Imprenditoria in Agricoltura;
  - Novembre 2014: Docenze progetto INTRA: Azioni Integrate Per la Transizione al Lavoro Persone detenute Corso Addetto Alla Gestione e Conduzione di Piccole Imprese Agricole;
  - Ottobre 2015: Attività di Tutoraggio annualità 2015
  - Gennaio 2016: Consulenza sull'applicazione della PAC
  - Giugno 2016: Attività di Tutoraggio annualità 2016
  - Giugno 2017: Attività di Tutoraggio annualità 2017
- Utilizzo costante ed approfondito dei portali SIAN e SIAR per la redazione delle domande di pagamento e di aiuto previste e successivi adempimenti on line

Da Maggio 1990 a Novembre 1991: rapporto di collaborazione professionale con Agricola 2000 Centro Soc. Coop. a r.l. (Società di Servizi e Ricerche nel settore Agroalimentare)

Attività svolta:

- distribuzione di pacchetti informatici per l'agricoltura prodotti dalla Farm Computer System di Cremona;
- docenze di informatica prestate in occasione dei corsi organizzati nell'ambito dei piani di formazione professionale della Regione Umbria – Fondo Sociale Europeo
- Redazione della Carta Agrituristica della Provincia di Perugia
- Indagini di mercato nel settore agroalimentare;

- Progettazione e realizzazione di impianti di arboricoltura da legno;
- Indagine sui giovani impiegati in agricoltura;
- Ricerca su " I paesaggi agricoli della CEE: analisi a campione sulle abitazioni rurali;
- Redazione di Piani di miglioramento aziendale.

Da Giugno 1993 a Settembre 1993: collaborazione temporanea con il Centro di Assistenza Fiscale dell'U.G.C. – C.I.S.L. di Ancona;

Attività svolta:

- Raccolta dati e compilazione dei modelli 730 e 740 per Denuncia dei Redditi

Da Ottobre 1993 a Febbraio 2003: Assistente Tecnico presso il Centro Regionale Umbro Assistenza Gestione Aziende Agricole ufficio di Perugia.

Attività svolta:

- Programmi di assistenza tecnica nella Lotta Guidata ai parassiti della vite e dell'olivo;
- Consulenza di Gestione attraverso analisi di bilancio;
- Assistenza tecnica in Agricoltura Biologica;
- Divulgazione ed assistenza alle imprese nell'applicazione della P.A.C.;
- Assistenza tecnica nel settore Zootecnico.

Da Febbraio 2003 a Gennaio 2008 Assistente tecnico coordinatore presso Verde Sviluppo c/o Federazione Provinciale Coltivatori Diretti Perugia Piazza Settevalli 131/F 06124 Perugia

Servizi Sviluppo Agricolo Rurale

Attività svolta:

- Richiesta Autorizzazione fertirrigazione;
- Comunicazione Spandimento liquami;
- Attivazione ed aggiornamento Banca Dati Anagrafe Bovini ed Ovini;
- Tenuta del registro di carico e scarico degli animali allevati;
- Denuncia danni da fauna selvatica e da eventi calamitosi;
- Assistenza predisposizione documenti e redazione della denuncia di produzione settore vitivinicolo e della denuncia di giacenza vini e/o mosti;
- Tenuta Fascicolo Aziendale;
- Assistenza a predisposizione documenti per domanda di accesso alla riserva nazionale titoli, per domanda di fissazione titoli e per domanda premio unico aziendale;
- Redazione di piani di miglioramento aziendale;
- Redazione di programmi di insediamento giovani nel settore agricolo;
- Assistenza predisposizione documenti per domanda di Indennità Compensativa per agricoltori che svolgono la propria attività in zone svantaggiate;
- Progettazione di impianti di arboricoltura da legno e di miglioramento delle superfici boscate;
- Relazioni agronomiche;
- Predisposizione documentazione per l'ottenimento della qualifica di Imprenditore Agricolo a Titolo Principale;
- Redazione di piani agrituristici;
- Aggiornamento libretto UMA e richiesta di gasolio agevolato;
- Notifica di estirpazione vigneti;
- Assistenza nella compravendita di diritti al reimpianto di vigneti
- Piani di riconversione/ristrutturazione vigneti;
- Servizio di assistenza aziende biologiche per gli adempimenti richiesti dall'organismo di controllo;
- Assistenza predisposizione documenti per le domande misure agroambientali del Piano di Sviluppo Rurale;
- Richiesta autorizzazioni vendita diretta in azienda dei prodotti agricoli;
- Contabilità ISTAT sui risultati delle aziende agricole;
- Assistenza propedeutica al censimento settore ortofrutticolo.
- Utilizzo costante ed approfondito dei portali SIAN e SIAR per la redazione delle domande di pagamento e di aiuto previste e successivi adempimenti on line

Da Dicembre 2017 al 30/09/2018

- tecnico istruttore presso Gruppo Azione Locale (GAL) Trasimeno Orvietano Piazza Gramsci 1 Città della Pieve (PG)

Da Marzo 2020 al 02/03/2021

- Tecnico istruttore presso Gruppo Azione Locale (GAL) Valle Umbra Sibillini Via Monte Acuto 49 Foligno (PG)

Da Aprile 2022 a tutt'oggi

- ISTRUTTORE TECNICO AGRONOMO presso Regione Umbria Servizio Foreste, Montagna, Sistemi naturalistici e Faunistica-Venatoria

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di*

Da Novembre 1991 a Dicembre 1992: Qualifica di Divulgatore Agricolo Polivalente presso il C.I.F.D.A. di Foligno

1990 Sessione autunnale: esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo e Dottore Forestale.

1990 Laurea in Scienze Agrarie (9 Aprile) - Università di Perugia

1982 Diploma di Perito Agrario presso l'Istituto Tecnico Agrario di Fabriano (AN)  
DOTTORE AGRONOMO

## COMPETENZE NELLE SEGUENTI PRODUZIONI AGRICOLE.

- Cereali,
- Ortive
- Vite
- Tabacco
- Fruttiferi
- Zootecnia

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

*lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari.*

Windows XP (Word, Excel, Access, Office); linguaggi di programmazione Dbase IV. Internet ed applicativi per Internet (Outlook Express, SIAN: il portale dell'Agricoltura, SIAR portale dell'agricoltura regione Umbria, GIAS AGRONICA).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**Elencare le pubblicazioni scientifiche prodotte:**

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE categoria B

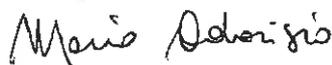
**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Fotocopia ffr documento di identità valido

Perugia, li 05.12.2023

Mario Adorizio



**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

**IL SOTTOSCRITTO**

**MARIO ADORISIO,**

**CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI FALSE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI RIPORTATE NEL SEGUENTE CURRICULUM VITAE, REDATTO IN FORMATO EUROPEO, CORRISPONDONO A VERITÀ.**

F.to Mario Adorizio

