



Pantalla di Todi, lì 20.1.2020

Prot. n. 832

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE**

(ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida n. 4/2016 approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 1097/2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con Delibera n. 206/2018)

**3A - PARCO TECNOLOGICO AGROALIMENTARE DELL'UMBRIA** Società cons. a r. l. con sede legale in Fraz. Pantalla, 06059 Todi (PG), di seguito denominata 3A PTA, nella persona del suo Amministratore Unico e legale rappresentante Ing. Massimiliano Brilli,

**PREMESSO**

- che con D.G.R. n° 215 del 27 Febbraio 2012 la Regione Umbria ha definito 3A-PTA come la società a capitale interamente pubblico a prevalente partecipazione regionale, che opera a favore della Regione e degli altri soci pubblici, ai sensi della vigente normativa in materia di “in house providing”, per lo svolgimento delle attività di ricerca, diffusione dell’innovazione e trasferimento tecnologico in materia agricola, agroalimentare, forestale;
- che con DGR n. 12437 del 4 dicembre 2019 (CUP I67F19000030002), la Regione Umbria ha preso atto della convenzione sottoscritta con 3A PTA per il servizio volto allo sviluppo delle attività di cui all’allegato A, Categoria C, Sottocategorie C1 e C2 dell’accordo di collaborazione tra Ministero dell’Ambiente e Regione Umbria per la *Formazione della Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile*

**CONSIDERATO**

- che gli importi stimati per i servizi da affidare sono inferiori ad Euro 40.000,00 ed è quindi possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**AVVISA**

che intende procedere a un’indagine di mercato finalizzata all’affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE a n. 1 (uno) operatore economico** nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

**1. STAZIONE APPALTANTE**

**3A - PARCO TECNOLOGICO AGROALIMENTARE DELL'UMBRIA** Società cons. a r. l. - Fraz. Pantalla, 06059 Todi (PG), telefono +39 075 8957201, Fax +39 075 8957257, P. IVA 01770460549, e-mail: [segreteria.protocollo@parco3a.org](mailto:segreteria.protocollo@parco3a.org) Web site [www.parco3a.org](http://www.parco3a.org)

**2. OGGETTO**

L’assistenza tecnica di cui al presente avviso ha per oggetto il SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE. L’assistenza tecnica si sostanzierà nell’attività di pianificazione e gestione della documentazione amministrativa di progetto nonché nella raccolta e predisposizione della documentazione di rendiconto amministrativo del progetto.



L'assistenza tecnica in questione rappresenta un'attività a supporto del personale della Stazione Appaltante di cui al punto 1 del presente e dovrà effettuarsi in accordo ai documenti tecnici specifici forniti dalla stazione appaltante e/o dalla Regione Umbria. Durante tale periodo l'operatore economico potrà fruire della strumentazione presente negli uffici dell'Area Innovazione e Amministrazione della Stazione Appaltante al fine della programmazione e dell'esecuzione delle attività di cui al presente avviso. Si precisa che le attività potranno essere svolte anche presso gli uffici della Amministrazione Regionale - Palazzo Broletto in Via Mario Angeloni Perugia

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse secondo lo schema allegato al presente avviso – (Allegato 1) – i professionisti che posseggano i requisiti di seguito specificati.

#### 3.1 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### 3.2 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- possesso del diploma di laurea magistrale/specialistica in discipline economiche e/o master in discipline economiche o affini.
- conoscenza della normativa vigente in merito ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, con particolare riferimento agli aspetti tecnico/amministrativi e di rendicontazione delle attività finanziate.
- elevata capacità nell'utilizzo del PC e dei principali programmi del pacchetto Office.
- conoscenza della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile predisposta dal Ministero dell'Ambiente e dell'Agenda Globale per lo sviluppo sostenibile con i relativi 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs nell'acronimo inglese), articolati in 169 Target da raggiungere entro il 2030, approvata nel 2015 dalle Nazioni Unite.

I requisiti richiamati nei punti 3.1 e 3.2 sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione all'indagine ed oggetto di idonea dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo lo schema allegato al presente avviso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. sottoscritta dal Professionista unitamente a **curriculum vitae** da cui sia desumibile il possesso dei requisiti di cui al punto 3 e **fotocopia** non autenticata del **documento in corso di validità** del sottoscrittore dichiarante; è inoltre richiesta la presa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Reg. UE 679/2013 e del D.Lgs. 169/2003 allegati da trasmettere quindi alla Stazione Appaltante debitamente compilati.

Il possesso della partita IVA è obbligatorio al fine dell'affidamento dell'eventuale incarico.

### 4. VALORE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo annuale presunto per le valutazioni di conformità documentali per ogni operatore economico, la cui quantificazione pertanto non potrà eccedere l'importo massimo, è di seguito riepilogato:

Importo massimo (*) in €, IVA esclusa, per il <b>SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE</b>
---

<b>11.803,28 (undicimilaottocentotré/28)</b>
--

(\*) L'importo massimo è omnicomprendivo delle spese direttamente connesse all'oggetto dell'assistenza tecnica tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le spese di trasferta, oneri previdenziali specifici, ecc.

Il **codice CIG** relativo all'affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE** è il seguente: **Z302B9C5D5**



## 5. PROCEDURA

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata all'affidamento dell'incarico relativo all'assistenza tecnica in oggetto.

Sulla base delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici, sarà individuato 1 (uno) professionisti qualificati per un eventuale successivo affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul profilo del committente nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" ([www.parco3a.org](http://www.parco3a.org)) per **10 (dieci) giorni consecutivi**.

Tra gli operatori economici candidati che faranno pervenire manifestazione di interesse entro il termine indicato al punto 7., questa Stazione Appaltante individuerà l'operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto in accordo ai seguenti criteri:

Punteggio totale conseguito dato dalla somma dei punteggi attribuiti singolarmente ai seguenti requisiti:

- conoscenza della normativa vigente in merito ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, con particolare riferimento agli aspetti tecnico/amministrativi e di rendicontazione delle attività finanziate (2= "sufficiente", 4= "buono", 6= "ottimo");
- elevata capacità nell'utilizzo del PC e dei principali programmi del pacchetto Office (1= "sufficiente", 2= "buono", 3= "ottimo");
- conoscenza della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile predisposta dal Ministero dell'Ambiente e dell'Agenda Globale per lo sviluppo sostenibile con i relativi 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (1= "sufficiente", 2= "buono", 3= "ottimo");
- prezzo proposto (1 punto per offerte pari al massimo previsto pari a € 11.803,28, 2 punti per offerte comprese tra € 11.803,28 ed € 10.803,28, 3 punti per offerte inferiori a € 10.803,28.

In caso di parità del punteggio conseguito si procederà al sorteggio.

Tuttavia si fa riferimento alle disposizioni di cui alle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Questa Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di riaprire i termini del presente avviso nel caso in cui non ci siano manifestazioni di interesse.

Il R.U.P. del procedimento, successivamente alla scadenza fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse, procederà, in sedute riservate, a verificare la correttezza delle istanze, provvedendo alla redazione di apposito verbale che conterrà l'elenco degli operatori economici ammessi e dell'unico operatore individuato.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali verranno accertati dalla Stazione Appaltante in occasione di eventuale, successiva, procedura di aggiudicazione.

## 6. DURATA DEL SERVIZIO ED EVENTUALE RINNOVO

Il servizio dovrà svolgersi in piena autonomia, con il coordinamento dell'Area Innovazione della Stazione Appaltante, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e quindi presumibilmente dal **01.2.2020** al **30.06.2020**. La contrattualizzazione potrà prevedere un orizzonte temporale più ampio al fine di coprire eventuali riprogrammazioni delle attività.

## 7. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse (Allegato 1), contenente la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti secondo quanto specificato al punto 3. del presente avviso **entro e non oltre le ore 14.00 del 30.1.2020** unitamente a **curriculum vitae** da cui sia desumibile il possesso dei requisiti di cui al punto 3 e **fotocopia** non autenticata del **documento in corso di validità** del sottoscrittore dichiarante unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 2). La manifestazione di interesse dovrà essere indirizzata a:

**3A - PARCO TECNOLOGICO AGROALIMENTARE DELL'UMBRIA** Società cons. a r. l. - Fraz. Pantalla, 06059 Todi (PG).



Nell'oggetto della PEC relativa alla suddetta manifestazione di interesse dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE”**.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire alla Stazione Appaltante via PEC al seguente indirizzo: [segreteria.protocollo@parco3apec.org](mailto:segreteria.protocollo@parco3apec.org)

Farà fede la data di avvenuta consegna della PEC.

I requisiti di cui al punto 3. sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione all'indagine ed oggetto di idonea dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo lo schema allegato (Allegato 2) al presente avviso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. sottoscritta dal Professionista, ovvero operatore economico, riportante il prezzo proposto dall'operatore economico per lo svolgimento dell'incarico.

Le manifestazioni di interesse potranno anche essere firmate digitalmente, purché la firma corrisponda al soggetto dichiarante ed il relativo certificato non risulti scaduto, revocato o sospeso al momento della sottoscrizione.

## 8. CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti dovranno essere richiesti esclusivamente a mezzo PEC a [segreteria.protocollo@parco3apec.org](mailto:segreteria.protocollo@parco3apec.org)

## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dott. Agr. Luciano Concezzi.

## 10. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

3A - Parco Tecnologico agroalimentare dell'Umbria Società cons. a r. l.

## 11. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Per qualsiasi informazione richiesta il responsabile della protezione dei dati è contattabile ai seguenti recapiti:

- e-mail: [dpo@parco3a.org](mailto:dpo@parco3a.org)
- Fraz. Pantalla di Todi - 06059 Todi (PG).

I dati verranno trattati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali, d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e ogni altro provvedimento in materia esclusivamente nell'ambito della presente indagine.

## 12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si fa presente, inoltre, quanto segue:

- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa al presente avviso, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
- l'eventuale affidamento dei successivi incarichi avverrà sulla base di un contratto conforme alla normativa vigente, stipulata fra il professionista aggiudicatario (ovvero operatore economico affidatario) e 3A - Parco Tecnologico agroalimentare dell'Umbria Società cons. a r. l., con eventuali spese a carico del professionista;
- la partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole in essa previste;
- nessun indennizzo o corrispettivo potrà essere richiesto o concesso per la presentazione della manifestazione di interesse;
- l'accesso agli atti è normato nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

3A - Parco Tecnologico agroalimentare dell'Umbria Società cons. a r. l.  
(L'Amministratore Unico)  
F.to Ing. *Massimiliano BRILLI*

**Allegato 1 - avviso protocollo n. 832 del 20.1.2020**

Spett.le  
3A-Parco Tecnologico Agroalimentare  
dell'Umbria Soc. cons. a r.l.  
Fraz. Pantalla 06059  
Todi (PG)  
[segreteria.protocollo@parco3apec.org](mailto:segreteria.protocollo@parco3apec.org)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE**

Il/la sottoscritto/a

Nome:		COGNOME:			
Codice Fiscale:		P. IVA:			
nato/a a:		Prov.		il	
residente in via:				n.	
Comune:		Prov.		C.A.P.	
Telefono:		Tel. cell.:			
Indirizzo e-mail:					
Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata):					

**DICHIARA DI MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA RELATIVO AL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA FORMAZIONE DELLA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE**

All'uopo allega quanto appresso:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 2 all'avviso protocollo n. 832 del 20.1.2020);
- Curriculum vitae aggiornato da cui sia desumibile il possesso dei requisiti di cui al punto 3;
- Fotocopia non autenticata del proprio documento in corso di validità;
- Autorizzazione a 3A-Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria Soc. cons. a r.l. all'utilizzo dei propri dati nel rispetto dalla normativa sul trattamento dei dati personali, d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e ogni altro provvedimento in materia (tramite trasmissione del **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** riportato in ultima pagina dell'**INFORMATIVA PER CLIENTI E FORNITORI**).

Nel rimanere a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o integrazione necessaria porgo i migliori saluti.

(luogo, data, Nome COGNOME e firma): .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a

Nome:		COGNOME:				
Codice Fiscale:		P. IVA:				
nato/a a:		Prov.		il		
residente in via:					n.	
Comune:		Prov.		C.A.P.		

sotto la propria esclusiva responsabilità, consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di essere in possesso del diploma di laurea specialistica in .....;
  - di avere elevata conoscenza della normativa vigente in merito ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, con particolare riferimento agli aspetti tecnico/amministrativi e di rendicontazione delle attività finanziate
  - di avere elevata capacità nell'utilizzo del PC e dei principali programmi del pacchetto Office.
  - di avere elevata conoscenza della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile predisposta dal Ministero dell'Ambiente e l'Agenda Globale per lo sviluppo sostenibile con i relativi 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs nell'acronimo inglese), articolati in 169 Target da raggiungere entro il 2030, approvata nel 2015 dalle Nazioni Unite.

Il sottoscritto DICHIARA inoltre che:

- ogni titolo professionale richiesto è elencato nel curriculum vitae allegato;
- di voler ricevere ogni utile comunicazione al seguente indirizzo PEC: .....
- il **prezzo proposto** per lo svolgimento dell'incarico riferito all'attività di supporto tecnico amministrativo è riportato colonna della seguente tabella:

Importo massimo in € previsto dall'avviso sopra specificato per l'attività di <b>SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO</b> (oltre IVA, onnicomprensivo)	<b>PREZZO PROPOSTO DAL DICHIARANTE in € per l'attività di <u>VALUTAZIONE DOCUMENTALE</u> (oltre IVA, onnicomprensivo*) come da avviso sopra specificato</b>	
	In cifre	In lettere
<b>11.803,28</b>		

\* L'importo massimo è onnicomprensivo delle spese direttamente connesse all'oggetto dell'assistenza tecnica tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le spese di trasferta, oneri previdenziali specifici, ecc..

(luogo, data, Nome COGNOME e firma del dichiarante): .....  
Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445



## INFORMATIVA PER CLIENTI E FORNITORI

### *(Persone fisiche, persone di riferimento nell'ambito di persone giuridiche o società di persone)*

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") ed in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") la informiamo che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

#### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è 3A - Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria S.c.a.r.l. in persona del legale rapp.te p.t, che è titolare del rapporto instaurato con Lei o con l'impresa con cui Lei intrattiene stabili relazioni, e che in virtù di ciò ha ricevuto la comunicazione dei Suoi dati in fase di trattative contrattuali o precontrattuali. (nel seguito anche individuata come "la Società" o "il Titolare")

#### **2. Oggetto del trattamento**

Ai sensi dell'art. 4.1 del GDPR, "dato personale" è "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»)». Pertanto, ai sensi della presente Informativa, per "Dati" si intendono quelli anagrafici e di contatto relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e nell'esecuzione del rapporto contrattuale, ivi inclusi quelli del Cliente/Fornitore persona fisica, del legale rappresentante del Cliente/Fornitore persona giuridica (che sottoscrive il contratto in nome e per conto di quest'ultimo), nonché dei dipendenti e/o i consulenti coinvolti a cura del Cliente/Fornitore nelle attività di cui al contratto. Potranno inoltre essere trattati i dati personali inerenti le persone fisiche coinvolte nell'esecuzione del contratto e relativi al rapporto contrattuale stesso. In tale ultimo caso, la fonte da cui provengono i dati è il Cliente/Fornitore.

Ciò premesso, trattiamo esclusivamente Suoi dati personali, identificativi e non sensibili (in particolare, nome, cognome, denominazione Impresa di appartenenza, codice fiscale, p. iva, email, indirizzo postale, numero telefonico) così come comunicati in occasione del rapporto di cui sub 1

#### **3. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati:

- A) Anche senza il Suo consenso espresso, per adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere con Lei o con l'Impresa nella cui organizzazione Lei è inserito,
- B) Solo a seguito di specifico e distinto consenso da parte Sua, assolutamente facoltativo, i Suoi dati personali potranno essere utilizzati per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali, anche attraverso operazioni di trattamento indipendenti rispetto all'adempimento delle specifiche e contingenti obbligazioni contrattuali. Per poter avere con Lei una più ampia possibilità di contatto e conservare nei nostri archivi il Suo nominativo anche una volta esaurite le attività di esecuzione di un singolo contratto, Le chiediamo di volerci fornire il Suo consenso al trattamento dei dati personali: Le garantiamo che sarà nostra cura non abusarne. Ad eccezione delle ipotesi considerate nella presente informativa, non trasferiremo a nessuno la possibilità di utilizzare le informazioni di contatto che vorrà fornirci.

#### **4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati**

Lei è pienamente libero di consentirci o meno di trattare i Suoi dati personali. Il loro mancato conferimento può tuttavia comportare l'impossibilità di realizzare le finalità indicate nella lett. B) del punto precedente. Inoltre, il mancato conferimento di tutti i dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto commerciale;

#### **5. Modalità del trattamento – Tempo di conservazione dei dati**

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà in modo da garantirne la sicurezza logica e fisica e la riservatezza e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici atti a memorizzare, trasmettere e condividere i dati stessi.

Tratteremo i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di cui al punto 2 lett A), ovvero, se di minor durata, dall'ottenimento del Suo consenso per le finalità di cui al punto 2 lett B).

#### **6. Accesso ai dati**

Ad oggi i Suoi dati potranno essere resi accessibili a:



- dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento;
- Enti ed organismi pubblici e privati interessati, in forza di legge o di contratto, alle attività comunque demandate al Titolare (questo con particolare riguardo alle attività di certificazione, regolamentata o volontaria);
- Enti ed organismi pubblici e privati destinatari di attività di rendicontazione di progetti elaborati nell'interesse del Titolare
- titolari e collaboratori di Betabyte di Milli Silvia, con sede a Pistrino (PG), Via Roma 54, e dipendenti e collaboratori di Applico Digital Lab S.r.l. con sede a Perugia, Via Monteneri 43, nominati, ciascuno per gli ambiti di propria competenza, Responsabili del trattamento per gli aspetti inerenti l'assistenza e la manutenzione del nostro sistema informatico;
- dipendenti e collaboratori di Città in Internet S.r.l., con sede a Perugia (PG), Via Monteneri 43, impresa designata Responsabile del trattamento dei dati personali per gli ambiti connessi all'assistenza e manutenzione del portale web [www.piumbria.com](http://www.piumbria.com) e per le attività inerenti l'assistenza e manutenzione del servizio di posta elettronica della nostra Società;
- dipendenti e collaboratori di Sistemi S.p.A. con sede a Collegno (TO), Via Magenta 31 e di Pucci Ufficio Service S.r.l., con sede a Perugia (PG), Via Barteri 8, imprese designate, per gli ambiti di rispettiva competenza, quali Responsabili del trattamento dei dati personali per gli le attività inerenti l'assistenza e manutenzione del nostro software di fatturazione elettronica;
- soggetti terzi demandati dal Titolare alla fornitura di servizi in adempimento di obblighi di legge e quindi: titolare e dipendenti dello Studio Sandro Angelo Pagliano, con sede in Via Martiri dei Lager 65, che opererà in qualità di Responsabile esterno ai fini della consulenza ed assistenza negli aspetti di consulenza commerciale; titolari e dipendenti dello Studio di consulenza del lavoro, Centro Dati Poponi S.r.l. Unipers. con sede a Todi, Loc. Ponte Rio 75/25, che opererà in qualità di Responsabile esterno ai fini della consulenza ed assistenza nella procedura paghe e contributi.

## 7. Comunicazione dei dati

Senza Suo specifico consenso, i Suoi dati potranno essere comunicati per le finalità di cui punto 2 lett A) a:

- a consulenti incaricati dal Titolare che abbiano necessità di trattare i Dati Personali per lo svolgimento delle proprie mansioni, in esecuzione del contratto concluso, in conformità al consenso da Lei prestato ovvero in adempimento di uno specifico interesse del Titolare;
- ai soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare fornendo specifici servizi in qualità di Responsabili del Trattamento ex art. 28 GDPR. Per informazioni aggiornate sui nominativi e relativi riferimenti dei Responsabili del Trattamento, Lei potrà contattare la Società, attraverso il suo Responsabile per la protezione dei dati personali, al seguente indirizzo e-mail [dpo@parco3a.org](mailto:dpo@parco3a.org);
- ad Autorità giudiziarie o di vigilanza, amministrazioni, enti ed organismi pubblici (nazionali ed esteri), in conformità alle disposizioni di legge e/o di contratto.

Con il Suo consenso i dati potranno essere comunicati a nostri partner esclusivamente per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali in corso con la Società.

I Suoi Dati Personali vengono attualmente archiviati su server ubicati nell'Unione Europea.

I Suoi dati non saranno comunicati a terzi diversi da quelli sopra indicati, né tantomeno diffusi.

## 8. Diritti dell'interessato

Lei ha i diritti di cui agli articoli 15 e ss. GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, nonché l'indicazione: a) delle categorie e dell'origine dei dati personali trattati; b) delle finalità del trattamento e del periodo di conservazione dei dati, ovvero dei criteri per determinare tale periodo; c) della ricorrenza di ipotesi in cui vi siano trattamenti automatizzati, diretti a valutare Suoi aspetti personali (ad es. preferenze di vita o di consumo, interessi, comportamento, rendimento lavorativo), ricevendo anche informazioni esaurienti sulla modalità logica del trattamento e sulle sue conseguenze per Lei;
- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR c) l'attestazione che le operazioni predette sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di



coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, anche se vi sia un legittimo interesse del titolare del trattamento; b) in qualsiasi momento, al trattamento di dati personali che La riguardano per finalità di marketing diretto.
- ha altresì diritto, nei limiti di cui all'art. 20 GDPR, alla portabilità dei suoi dati, ovvero sia il diritto che essi siano trasmessi ad altro titolare del trattamento;

I Suoi diritti sono tuttavia soggetti alle limitazioni di cui all'art. 2-undecies del Codice della Privacy (ad es. per finalità di prevenzione crimini, di giustizia e di difesa dello Stato) ma Lei ha comunque diritto di rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e di proporre ricorso giurisdizionale.

#### 9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata a.r. all'indirizzo di contatto della Società, come di seguito specificato;
- una e-mail all'indirizzo del DPO come sotto indicato

#### 10. Dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è 3A - Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria S.c.a.r.l., Fraz. Pantalla - 06059 Todi (PG), che ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) che può essere contattato per ogni informazione e richiesta all'indirizzo e-mail: [dpo@parco3a.org](mailto:dpo@parco3a.org)

Distinti saluti

3A - Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria S.c.a.r.l.

---

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, come sotto identificato, dichiara di aver ricevuto l'informativa sopra esposta, ritenendola comprensibile ed esauriente, ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_